

# Guía rápida de procesos SIAFEV 2.0

## **GRP SIAFEV 2.0** Plataforma Integral de Gestión Gubernamental

El presente documento tiene por objetivo apoyar en el conocimiento de SIAFEV 2.0 en cada uno de sus subproductos y módulos, por lo tanto algunas recomendaciones y explicaciones se reiteran o repiten en cada apartado, consideramos este documento para ser estudiado por capítulo o bien como referencia de cada módulo.

# Tabla de contenidos

1. Creación y/o mantenimiento de elementos de visión	· 4
1.1. Creación y/o mantenimiento de elementos de visión······	• 5
1.1.1. Ingresar al módulo	• 5
1.1.2. Ingresar registro · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	• 7
1.1.3. Visualización de clasificadores relacionados al elemento de visión·····	15
1.1.4 Exportar datos	17

4

### 1. Creación y/o mantenimiento de elementos de visión

Descripción: En este proceso, el usuario generará los elementos de visión necesarios para su posterior uso dentro de la Matriz de Indicadores de Resultados (M.I.R).

Las pantallas que se presentan a continuación, contienen botones y operaciones de uso general.

#### 1.1. Creación y/o mantenimiento de elementos de visión

Este módulo permitirá al usuario observar todos los elementos de visión existentes dentro de la Plataforma, así como el ingreso o modificación de alguno.

#### 1.1.1. Ingresar al módulo

Para ingresar al módulo, el usuario deberá ubicarse en la pantalla principal de la Plataforma y seguir la ruta que se indicará a continuación:

PbR » Catálogos » Catálogo de elementos de visión



6

Al dar clic sobre el módulo señalado en la pantalla anterior, se mostrará la ventana "Catálogo de elementos de visión", con los registros existentes hasta la fecha.

514	Catálog	o de elem	nentos de visi	ión - S.I.R.E.GOB	. Software client	e windows 14.00	27						-	= x
Si	Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🛷													
2.5	8.B	Proceain	nientos Ci	atalogos Au>	(illares Misc)	elanea Pior	Contabilidad P	resupuestos	Servicios	Consulta Eje	cutiva			-
			16 📩		6	- 🥌 🦿	8 💼 🗷	a 🖬 🔶 👘	🛵 i	🙎 🕂 💧		🔜 😂 🔶		
Ur	dad de i	medida	₅∎∸∣	Plantilla de	Padrón de 4	Anteprovecto Pt	R Bitácoras	<b>,</b> <u>-</u> <u>-</u> ∖	/ariables M.I	R. S.E.I	SAEL	<b>N</b> <i>A</i>		
	orogram	ática		anteproyectos	procesos	de PbR	electrónicas		_					
		Catálogos				Procedimientos			EV	aluaciones	_	Herramientas		
	Catálog	o de elem	entos de visiór	n ×										*
Arc	nivo 🔻	60	▼ 穀	3										
			Atrit	bución							E	Elemento de visión		<b>^</b>
	Clave		Descripción			Clave	Descripción				Pro	oblemática	Códig	go au 🗏
>	000001	ন	Atribución de	SECRETARIA PA	RTICULAR DE 🔻	000001	Elemento visión de St	ECRETARIA PAR	TICULAR DEL	C. GOBERNAD	DR 👻 Pri	oblemática por Identificar		
	000002	2	Atribución de	CONSEJO DE DE	SARROLLO E 🔻	000002	Elemento visión de Co	ONSEJO DE DES	ARROLLO DEL	PAPALOAPAN	l(l - Pro	oblemática por Identificar		
	000003	2	Atribución de	SECRETARIA DE	DESARROLL +	000003	Elemento visión de St	ECRETARIA DE I	DESARROLLO	AGROPECUARI	o, - Pri	oblemática por Identificar		
	000004	3	Atribución de	COORDINACIÓN	DE FOMENTC 👻	000004	Elemento visión de Co	OORDINACIÓN E	E FOMENTO A	LA AGROINDL	ST + Pr	oblemática por Identificar		
	000005	3	Atribución de	COORDINACIÓN	DE INFRAEST 👻	000005	Elemento visión de Co	OORDINACIÓN E	E INFRAESTRU	JCTURA AGRO	PE - Pri	oblemática por Identificar		
	000006	3	Atribución de	SUBSECRETARIA	A DE DESARF 👻	000006	Elemento visión de Sl	UBSECRETARIA	DE DESARROI	LLO AGRICOLA	(L + Pr	oblemática por Identificar		
	000007	2	Atribución de	DIRECCION GENE	ERAL DE AGR 👻	000007	Elemento visión de DI	RECCION GENER	RAL DE AGRICI	ULTURA Y FITO	is/ ≠ Pri	oblemática por Identificar		
	800000	2	Atribución de	SUBSECRETARIA	a de ganade 👻	800000	Elemento visión de Sl	UBSECRETARIA	DE GANADERI	IA Y PESCA (UF	R 2 👻 Pro	oblemática por Identificar		
	000009	2	Atribución de	DIRECCION GENE	ERAL DE GAN 👻	000009	Elemento visión de DI	RECCION GENER	RAL DE GANAI	DERIA (UR 2111	1C 👻 Pro	oblemática por Identificar		
	000010	3	Atribución de	DIRECCION GENE	ERAL DE PESC 👻	000010	Elemento visión de DI	RECCION GENER	RAL DE PESCA	Y ACUACULTI	JR, + Pri	oblemática por Identificar		
	000011	3	Atribución de	SUBSECRETARIA	A DE DESARF 👻	000011	Elemento visión de Sl	UBSECRETARIA	DE DESARROL	LLO RURAL AG	RC + Pri	oblemática por Identificar		
	000012	3	Atribución de	DIRECCION GENE	ERAL DE DES. 👻	000012	Elemento visión de DI	RECCION GENER	RAL DE DESAR	ROLLO RURAL	(L + Pr	oblemática por Identificar		
	000013	2	Atribución de	DIRECCION GENE	ERAL DE AGR 👻	000013	Elemento visión de DI	RECCION GENER	RAL DE AGROI	NEGOCIOS (UR	21 👻 Pri	oblemática por Identificar		
	000014	2	Atribución de	INSTITUTO VERA	ACRUZANO D 👻	000014	Elemento visión de IN	ISTITUTO VERA	CRUZANO DE B	BIOENERGETICO	os → Pre	oblemática por Identificar		
	000015	न्न	Atribución de	SISTEMA PARA	EL DESARRO 👻	000015	Elemento visión de SI	ISTEMA PARA E	L DESARROLL	O INTEGRAL DE	EL 👻 Pro	oblemática por Identificar		
	000016	2	Atribución de	RÉGIMEN ESTAT	AL DE PROTE 👻	000016	Elemento visión de R	ÉGIMEN ESTATA	L DE PROTECO	CIÓN A LA SAL	JD + Pri	oblemática por Identificar		-
144	← 1	de 469	****	₩ * ₩	•									
				CAPS NUM	SCRL INS		Administrador		Fecha actual	:19/07/2017	Fecha sis	tema:19/07/2017 SO: W	/XP (Admir	

#### 1.1.2. Ingresar registro

Para insertar un nuevo registro en la pantalla "Catálogo de elementos de visión", el usuario deberá dar clic sobre el botón de operación "Insertar" 🛨 (F3), ubicado en el menú archivo, como se visualiza en la siguiente imagen:

🔢 Catálogo de elementos de visión -	S.I.R.E.GOB. Software client	te windows 14.00	27			- = ×	
Sistema integrador de recursos el	Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🚓 🖉						
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánea PbR Contakilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva							
		5	j 📋 🖼 🖬 🕯	🛃 🔅 👫 🚥			
Unidad de medida 😻 📑 🚽 an	Plantilla de Padrón de A teprovectos procesos	Anteproyecto Pb de PbR	R Bitácoras 📴 🥃 electrónicas	Variables M.I.R. S.E.I S.A.E	J. 📲 🕵 👳		
Catálogos		Procedimientos		Evaluaciones	Herramientas		
📑 Catálogo de elementos de visión 🗴						-	
Archivo - 🧠 🝸 🎎 💈	<u>.</u>					8	
🛨 Insertar Ins					Elemento de visión	-	
Editar Space		Clave	Descripción		Problemática	Código au 💻	
Borrar Del	ETARIA PARTICULAR DE 🔻	000001	Elemento visión de SECRETARIA	PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR 👻	Problemática por Identificar		
Refrescar F5	EJO DE DESARROLLO E 👻	000002	Elemento visión de CONSEJO DE	DESARROLLO DEL PAPALOAPAN (L 👻	Problemática por Identificar		
V Filtrar columnas Shift+Alt+B	ETARIA DE DESARROLL -	000003	Elemento visión de SECRETARIA	DE DESARROLLO AGROPECUARIO, 👻	Problemática por Identificar		
	DINACIÓN DE FOMENTC 👻	000004	Elemento visión de COORDINACIO	N DE FOMENTO A LA AGROINDUST 👻	Problemática por Identificar		
Ver clasificadores Shift+Ctrl+R	DINACIÓN DE INFRAEST 👻	000005	Elemento visión de COORDINACIO	N DE INFRAESTRUCTURA AGROPE	Problemática por Identificar		
Exportar datos Snift+Ctri+X	ECRETARIA DE DESARR 👻	000006	Elemento visión de SUBSECRETA	RIA DE DESARROLLO AGRICOLA (L 👻	Problemática por Identificar		
Ver seguridades Ctrl+Alt+V	CION GENERAL DE AGR 👻	000007	Elemento visión de DIRECCION GE	NERAL DE AGRICULTURA Y FITOS/ -	Problemática por Identificar		
Salir Esc	ECRETARIA DE GANADE -	000008	Elemento visión de SUBSECRETA	RIA DE GANADERIA Y PESCA (UR 2 🔻	Problemática por Identificar		
000009 Atribución de DIRI	ECCION GENERAL DE GAN 👻	000009	Elemento visión de DIRECCION GE	NERAL DE GANADERIA (UR 211110 -	Problemática por Identificar		
000010 🛛 Atribución de DIRI	ECCION GENERAL DE PESC 👻	000010	Elemento visión de DIRECCION GE	NERAL DE PESCA Y ACUACULTUR	Problemática por Identificar		
000011 Atribución de SUB	SECRETARIA DE DESARR 👻	000011	Elemento visión de SUBSECRETA	RIA DE DESARROLLO RURAL AGRC 👻	Problemática por Identificar		
000012 🛛 Atribución de DIRI	ECCION GENERAL DE DES. 👻	000012	Elemento visión de DIRECCION GE	NERAL DE DESARROLLO RURAL (L 👻	Problemática por Identificar		
000013 Atribución de DIRI	ECCION GENERAL DE AGR 👻	000013	Elemento visión de DIRECCION GE	INERAL DE AGRONEGOCIOS (UR 21 -	Problemática por Identificar		
000014 Atribución de INS	TITUTO VERACRUZANO D 👻	000014	Elemento visión de INSTITUTO VE	RACRUZANO DE BIOENERGETICOS 👻	Problemática por Identificar		
000015 Atribución de SIS	TEMA PARA EL DESARRO 🔻	000015	Elemento visión de SISTEMA PAR	A EL DESARROLLO INTEGRAL DE L 🔻	Problemática por Identificar		
000016 Atribución de RÉC	MEN ESTATAL DE PROTE -	000016	Elemento visión de RÉGIMEN EST	ATAL DE PROTECCIÓN A LA SALUD 👻	Problemática por Identificar		
HI HI - 1 de 469 + HI - + **	7					<b>▼</b>	

Realizado lo anterior, la Plataforma desplegará la pantalla "Edición de elementos de visión", con los campos habilitados para su registro.

🚟 Edición de elemento	os de visión 2	×
I C C C C C C C C		
🖳 <u>A</u> tribución:		
Cve. Elem. de visión:	Código au <u>x</u> iliar:	
Clasificador U. Resp		
Código auxiliar U. Resp:		
Descrip. Elem. de <u>v</u> isión:	*	
<u>P</u> roblemática:		
	- All Salir	

A continuación se presentarán y describirán los campos obligatorios para el ingreso de la operación:

Atribución: Permitirá al usuario relacionar un registro del catálogo de atribuciones, si el usuario agrego alguno con anterioridad, en esta opción podrá relacionarla.

🛒 Edición de elemento	os de visión	x
$\kappa \ll \langle \rangle$		
🖳 <u>A</u> tribución:	<b>▼</b>	-
Cve. Elem. de visión:	Código au <u>x</u> iliar:	
Clasificador U. Resp	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Código auxiliar U. Resp:		
Descrip. Elem. de <u>v</u> isión:		<b>^</b>
<u>P</u> roblemática:		<b>*</b>
		<u>S</u> alir

Clasificador U.Resp. primer nivel: El usuario podrá ligar a una unidad responsable el elemento de visión.

📑 Edición de elementos de visión	x
🖳 <u>A</u> tribución: 📃 🗸	
Cve. Elem. de visión:	Código au <u>xi</u> liar:
Clasificador U. Resp	<b>•</b>
Código auxiliar U. Resp:	
Descrip. Elem. de <u>v</u> isión:	
Problemática:	
	Salir

Descrip. Elem. de visión: Permitirá al usuario agregar una breve descripción de lo que es el elemento de visión o de donde surge la necesidad de creación.

式 Edición de elementos de visión	x
🖳 Atribución: 🗾 🗸	×
Cve. Elem. de visión: Código au <u>x</u> i	iar:
Clasificador U. Resp	
Código auxiliar U. Resp:	
Descrip. Elem. de <u>v</u> isión:	▲ ▼
<u>P</u> roblemática:	
	Salir

Problemática: El usuario deberá agregar el problema que se atenderá en base a este elemento de visión.

🛒 Edición de elementos de visión	x
🖳 Atribución: 🦳 🗸	<b>*</b>
Cve. Elem. de visión: Código au <u>x</u> iliar:	
U. Resp	
Código auxiliar U. Resp:	
Descrip. Elem. de <u>v</u> isión:	¢
Problemática:	<b>^</b>
	<u> S</u> alir

Posteriormente ya con los datos ingresados de manera correcta, el usuario procederá a guardar dicha información, dando clic en el botón de "Grabar cambios al registro actual" ubicado en la barra de herramientas, como se visualiza en la siguiente imagen:



Una vez realizado el paso anterior, el usuario podrá visualizar su elemento de visión ya ingresado a la Plataforma.

🚟 Edición de element	os de visión	x
$\mathbf{K} \ll \mathbf{K} \rightarrow \mathbf{K}$		
🖳 <u>A</u> tribución:	000470 - Atribución de Subprograma	<b>^</b>
Cve. Elem. de visión:	000470 Código auxiliar:	
Clasificador U. Resp	211110010010100   Secretaria Particular del C. Gobernador	
Código auxiliar U. Resp:		
Descrip. Elem. de <u>v</u> isión:	Atribución de INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	-
<u>P</u> roblemática:	Problematica por Identificar	<b>^</b>
	Sa Sa	lir

**Nota:** Los únicos campos que el usuario podrá modificar serán los de "Descrip. Elem. de visión" y el de "Problemática"

### 1.1.3. Visualización de clasificadores relacionados al elemento de visión

El usuario podrá verificar los clasificadores que se encuentran ligados al elemento de visión, para esto el usuario deberá dar clic en la opción de "Ver clasificadores".

📑 Edición de element	os de visión	x
I C C C C C C C C	» >1 +	
🖳 <u>A</u> tribución:	000470 - Atribución de Subprograma	-
Cve. Elem. de visión:	000470 Código au <u>x</u> iliar:	
Clasificador U. Resp	211110010010100   Secretaria Particular del C. Gobernador	
Código auxiliar U. Resp:		
Descrip. Elem. de <u>v</u> isión:	Atribución de INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	
<u>P</u> roblemática:	Problematica por Identificar	
	Salir	

Al realizar el paso anterior, la Plataforma mostrará la pantalla de "Clasificadores de elementos de visión", en donde el usuario podrá observar los clasificadores relacionados a este.

3	📕 Clasificadores de elementos de visión 🛛 🗙 🗙								
<u>A</u> rc	:hivo 🕶 🖣	۾ 💙 🐟							
Arr	rastrar un e	ncabezado de co	olum∩a aquí para agru	par por esa colur	n∩a				
	D	Clasificador			Código	Descripción			
	2	ADMINISTRATIVA	а,		211110010010100	Secretaria Particular del C. Gobernado			
>	3	FUNCIONAL			411	Deuda pública interna			
144	📢 🖣 2 de	e 2 🕨 🗰 🗖	* * 7	•		• •			

**Nota:** El clasificador administrativo lo tomará del campo "Clasificador U.Resp" ingresado anteriormente.

#### 1.1.4 Exportar datos

El usuario podrá exportar todos los elementos de visión existentes, para ello deberá posicionarse en la ventana de "Catalogo de visiones", y dar clic sobre el botón "Exportar datos" (Shift+Ctrl+X), ubicado en la Barra de Herramientas, como se visualiza a continuación:

514 Catálogo de eler	🙀 Catálogo de elementos de visión - S.I.R.E.GOB, Software cliente windows 14.0027 🛛 💶 🗙							
Sistema integrado	Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🐀 👘							
Procedi	mientos Catalogos Auxiliares Misc	elanea PbR	Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva	^				
0	👥 io 🔺 📑 👪	🛒 🦿						
Linidad de medida	Plantilla de Padrón de	Anteprovecto Ph	MR Bitácoras T Variables MIR SEL SAEL					
programática	anteproyectos procesos	de PbR	electrónicas					
Catálogos	s	Procedimientos	Evaluaciones Herramientas					
📑 🎬 Catálogo de elem	nentos de visión 💌			*				
Archivo -	💙 🤮 🎩							
	Atribución		Elemento de visión	<b>^</b>				
Clave 🔺	Descripción	Clave	Descripción Problemática Có	digo au				
000455 🔊	Atribución de CENTRO ESTATAL DE JUSTIC 👻	000455	Elemento visión de CENTRO ESTATAL DE JUSTICIA ALTERNATIVA (U + Problemática por Identificar					
000456 🔊	Atribución de COMISIÓN ESTATAL DE DERE 👻	000456	Elemento visión de COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS (U - Problemática por Identificar					
000457 🔊	Atribución de ORGANISMO PÚBLICO LOCAL 👻	000457	Elemento visión de ORGANISMO PÚBLICO LOCAL ELECTORAL (UR 2' - Problemática por Identificar					
000458 🔊	Atribución de ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN 👻	000458	Elemento visión de ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR (UR 2111 + Problemática por Identificar					
000459 🔊	Atribución de UNIVERSIDAD VERACRUZAN	000459	Elemento visión de UNIVERSIDAD VERACRUZANA (UR 21114001004) + Problemática por Identificar					
000460 🔊	Atribución de INSTITUTO VERACRUZANO D 👻	000460	Elemento visión de INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INF 👻 Problemática por Identificar					
000461 🔊	Atribución de COMISIÓN ESTATAL PARA LA 👻	000461	Elemento visión de COMISIÓN ESTATAL PARA LA ATENCIÓN Y PROT 👻 Problemática por Identificar					
000462 🔊	Atribución de FISCALÍA GENERAL DEL EST/ -	000462	Elemento visión de FISCALÍA GENERAL DEL ESTADO (UR 211140010 - Problemática por Identificar					
000463 🔊	Atribución de TRIBUNAL ELECTORAL DEL E 👻	000463	Elemento visión de TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE VERACR 👻 Problemática por Identificar					
000464 🔊	Atribución de COLEGIO DE VERACRUZ (UR 👻	000464	Elemento visión de COLEGIO DE VERACRUZ (UR 211140010090000) - Problemática por Identificar					
000465 🔊	Proyecto del tipo E del programa presupuest 👻	000465	Proyecto del tipo E del programa presupuestario APORTACIÓN SOLID 👻 Proyecto del tipo E del programa presupuestario					
000466 🔊	Proyecto de tipo E del programa presupuest 👻	000466	Proyecto de tipo E del programa presupuestario INSTITUTO VERACRL 👻 Proyecto de tipo E del programa presupuestario					
000467 🔊	Proyecto de tipo E del programa presupuest 👻	000467	Proyecto de tipo E del programa presupuestario INSTITUTO VERACRL 👻 Proyecto de tipo E del programa presupuestario					
000468 🔊	Subprograma proyecto de tipo E del program 👻	000468	Subprograma proyecto de tipo E del programa presupuestario PREST, 👻 Subprograma proyecto de tipo E del programa					
000469 🔊	Proyecto de tipo E del programa presupuest 👻	000469	Proyecto de tipo E del programa presupuestario ADMINISTRACIÓN FIC 👻 Proyecto de tipo E del programa presupuestario					
> 000470 🕅	Atribución de Subprograma 👻 👻	000470	Atribución de INSTITUTO VERACRUZANO DE ACCESO A LA INFORM, ~ Problematica por Identificar					
🗰 🐳 🔺 470 de 470	● → → → → → → → → → → → → → → → → → → →			•				
	CAPS NUM SCRL INS	💭	Administrador Fecha actual:19/07/2017 Fecha sistema:19/07/2017 SO: WXP (Admir					

Enseguida la Plataforma mostrará la pantalla "Asistente de exportación de SIREGOB", donde el usuario deberá seguir los pasos para exportar datos desde la Plataforma. A continuación se muestra dicha imagen:



El usuario deberá seleccionar el tipo de archivo a exportar. Dentro de la etiqueta "Formato de fichero" (1), se mostrará la exportación de un archivo de Excel (\*.xls) (2). Después dará clic sobre el botón "Siguiente >" (3), como se indica a continuación:



20

Enseguida se visualizará la etiqueta "Origen de Datos" (1), señalando como deseará que se muestre la información exportada (2), dando clic nuevamente sobre el botón "Siguiente >" (3).



Al instante, la Plataforma enviará la etiqueta "Formatos de datos" (1), indicando fecha, hora y número del archivo (2). Enseguida deberá dar clic sobre el botón "Siguiente >" (3).



Sobre esta pantalla, en la etiqueta "Columnas" (1), el usuario seleccionará y personalizará las columnas a exportar, llenando los campos que se mostrarán dentro de ella (2), y enseguida deberá dar nuevamente clic sobre el botón "Siguiente >" (3).

➡ Asistente de exportac	ión de S.I.R.E.GOB.		_ = ×
Columnas 1 Puede personalizar la	s propiedades de las columnas exportad	as.	
ASISTENTE DE EXPORTACIÓN DE S.I.R.E.GOB.	Codigo C : Código contable ID : Clasificador Descripcion : Nombre clasif CodiClasif : Clasificación Descripcion2 : Descripción ID2 : ID 2 CodiClasi2 : Clasificación 2 Abrev : Abrev. Abrev 2 : Abrev. 2 Descripcion3 : Descripción TotalEstimado : Total Estim TotalBase : Total Aprobado TotalAmpliacion : Total Amp TotalReduccion : Total Rec TotalTrasp Cq : Total Tran: Ancho: 21 caracteres	l itulo Descripción: 2 Fondo: Fuente: Dato Alinear: Fondo: Fuente:	Código contable izquierdo    Tahoma, 8       Tahoma, 8      Tahoma, 8
Especificaciones	<< <u>Ante</u>	rior <u>Siguiente</u>	3 >>> <u>C</u> ancelar

Al ejecutar lo anterior, se mostrará la etiqueta "Cabecera y pie" (1), continuando con el proceso, el usuario podrá ingresar información adicional a la cabecera (2) y el pie (3) de página de la información exportada, después dará clic sobre la opción "Siguiente >" (4).



A continuación se mostrará la etiqueta "Estructura" (1), en la cual se indicará el formato de la estructura en la información que se desea exportar (2). Una vez seleccionado, el usuario deberá dar clic sobre el botón "Siguiente >" (3).

Asistente de exporta	ción de S.I.R.E.GOB.	_ = ×
Estructura 1 Puede elegir el forma	to de los datos exportados	s-1-R
VISITENTE DE EXPORTACIÓN DE SLARE DOB	<ul> <li>exportar datos y colores/fuentes</li> <li>exportar sólo los datos</li> <li>2</li> <li>Formato         <ul> <li>columnas</li> <li>columnas inversas</li> <li>forma tabular</li> </ul> </li> <li>Estilo de Cole         <ul> <li>Normal</li> <li>versal</li> </ul> </li> </ul>	Previsualización
Especificaciones	3 << < <u>A</u> nterior	iguiente > ) >> <u>C</u> ancelar

Al final se deberá indicar dentro de la etiqueta "Nombre de Fichero" (1), la ruta y el nombre de la carpeta donde se guardará la exportación (2), dando clic por último al botón "Ejecutar" (3).



La operación anterior generará el archivo con la información exportada, y con las especificaciones indicadas por el usuario que realizará la exportación.

🚺 🔒 🐬 🗟 🖓		ElementoVisión.	XLSX - Excel		?	A − ■ ×		
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PA	ÁGINA FÓRMULAS DATOS	REVISAR VIST	A Prueba de carga			Iniciar sesión 🚨		
$\begin{array}{c c} & & & \\ & & & \\ & & & \\ Pegar & & \\ & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} Calibri & & 11 & \\ & N & K & \underline{S} & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array}  \begin{array}{c} & & \\ \end{array}  \end{array} $		eneral ▼ 5 ▼ % 000 €00 →00	Formato Dar formato E: condicional = como tabla =	stilos de celda •	∑ - Z V Ordenary Buscary seleccionary			
Portapapeles 😱 🛛 Fuente 🕫	Alineación 🖬	Número 🕞	Estilos	Celdas	Modificar	~		
A1 • : × ✓ fx Clave atribución								
A B C D	E F		G H			<b></b>		
1 Clave a Descripción c Clave e Descripción e	Problemática Código auxiliar	Código	aux 2. Clav	e Nombre U. Resp				
2 000001 Atribución de 000001 Elemento vis Problemática por identificar			010010100 000:	SECRETARIA PARTICU	LAR DEL C. GOBERNADOR			
3 000002 Atribución de 000002 Elemento vis	Problemática por Identificar	211210	020040100 020:	1 CONSEJO DE DESARRO	DLLO DEL PAPALOAPAN			
4 000003 Atribución de 000003 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010100 000:	B SECRETARIA DE DESAF	RROLLO AGROPECUARIO, R	URAL Y PESCA		
5 000004 Atribución de 000004 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010303 000	9 COORDINACIÓN DE F	OMENTO A LA AGROINDUS	TRIA AZUCAREF		
6 000005 Atribución de 000005 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010404 001:	COORDINACIÓN DE IN	NFRAESTRUCTURA AGROPE	CUARIA		
7 000006 Atribución de 000006 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010301 000	7 SUBSECRETARIA DE DI	ESARROLLO AGRICOLA			
8 000007 Atribución de 000007 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010302 000	B DIRECCION GENERAL	DE AGRICULTURA Y FITOSA	NITARIA		
9 000008 Atribución de 000008 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010201 000-	4 SUBSECRETARIA DE GA	ANADERIA Y PESCA			
10 000009 Atribución de 000009 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010202 000	5 DIRECCION GENERAL	de ganaderia			
11 000010 Atribución de 000010 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010203	5 DIRECCION GENERAL	DE PESCA Y ACUACULTURA			
12 000011 Atribución de 000011 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010401 001	SUBSECRETARIA DE DI	ESARROLLO RURAL AGRON	EGOCIOS E INFI		
13 000012 Atribución de 000012 Elemento vis	Problemática por Identificar	211110	020010402 001:	1 DIRECCION GENERAL	DE DESARROLLO RURAL			
14 000013 Atribución de 000013 Elemento vis Problemática por Identificar			020010403 001:	DIRECCION GENERAL DE AGRONEGOCIOS				
15 000014 Atribución de 000014 Elemento vis Problemática por Identificar			020030200 020	INSTITUTO VERACRUZANO DE BIOENERGETICOS				
16 000015 Atribución de 000015 Elemento vis	211210	030060100 020:	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA					
17 000016 Atribución de 000016 Elemento vis	Problemática por Identificar	211210	030070100 020	4 RÉGIMEN ESTATAL DE	PROTECCIÓN A LA SALUD			
♦ Sheet1 Sheet2 Sheet3	<b>(+)</b>	r	: •			Þ		

27