

# Guía rápida de procesos SIAFEV 2.0

### **GRP SIAFEV 2.0** Plataforma Integral de Gestión Gubernamental

El presente documento tiene por objetivo apoyar en el conocimiento de SIAFEV 2.0 en cada uno de sus subproductos y módulos, por lo tanto algunas recomendaciones y explicaciones se reiteran o repiten en cada apartado, consideramos este documento para ser estudiado por capítulo o bien como referencia de cada módulo.

## Tabla de contenidos

1. Comprobación de gasto	 4
1.1 Ingresar al módulo	 5
1.2 Criterios a considerar	 7
1.3 Comprobación de gasto·····	 8

#### 1. Comprobación de gasto

4

Descripción: En el siguiente documento se explicará el proceso para realizar la comprobación de gastos desde el módulo de "Comprobación de gastos" que se encuentra en la plataforma SIAFEV 2.0. El usuario seguirá las indicaciones que a continuación se explican.

Las pantallas que se presentan a continuación, contienen botones y operaciones de uso general.

#### 1.1 Ingresar al módulo

Para ingresar al módulo de comprobación de gastos el usuario deberá seguir la siguiente ruta:

Procedimientos » Deudores » Comprobación de gastos



6

El usuario dará clic en la opción "Comprobación de gastos" y posteriormente la plataforma mostrará el listado de registros capturados.

<u>514</u> I	🙀 Listado de comprobaciones de gastos - SI R.E.GOB, Software cliente windows 14.0027 👛 🗙											
Sis	Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🐟											
101 22.2		Procedimientos	Catálogos									
in	Image: Solution provided in the solution of the											
6	Listado	de comprobacio	nes de gastos [	×								•
Arcl	nivo •											E
14	<<	$\langle \rangle \rangle \rangle$	) <del>-</del> -		s 💙 🖄 🖷		8.					
							••					
Am	astrar u	n encabezado de	columna aquí pi	ara agrupar por (	esa columna							
ШŹ	Selec.	Clave	Fecha	U. Resp	Nombre de U. Resp	Compro	obación a Clave deudor	/acreedor	Nombre	Observaciones	Clasificació	Descripción clasif. de
		2362	24/07/2017	0001 ज्ञ	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000307	ন	ABURTO MONTALVO SOLEDAD		PADI 🛛	Pago Directo
		2363	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000375	স	ABAD DIAZ VICTOR ARGELIO		PADI 词	Pago Directo
		2364	24/07/2017	0001 ল	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000390	ল	ABURTO MONTALVO EZEQUIEL		PADI 词	Pago Directo
		2365	24/07/2017	0001 ল	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000390	ন্থ	ABURTO MONTALVO EZEQUIEL		PADI 🐺	Pago Directo
		2366	24/07/2017	0001 ज्ञ	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000391	স	ABURTO RAMIREZ MARIA ELENA		PADI 🐺	Pago Directo
		2367	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000391	স	ABURTO RAMIREZ MARIA ELENA		PADI 🐺	Pago Directo
		2368	24/07/2017	0001 ল	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000390	ন	ABURTO MONTALVO EZEQUIEL		PADI 词	Pago Directo
	(T)	2369	24/07/2017	0001 ল	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000390	ন	ABURTO MONTALVO EZEQUIEL		PADI 词	Pago Directo
		2370	24/07/2017	0001 ज्ञ	SECRETARIA PARTICULA	R DEL C. GOBE Deudor	000390	ন্থ	ABURTO MONTALVO EZEQUIEL		7	1 🗏
400		2371	25/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICI II A	R.DEL.C. GOBE Deurlor	000391	2	ABURTO RAMREZ MARIA ELENA		7	1 <b></b>
100												
orde	Ordenadas por clave de comprobación											
17.0	L vere Z-Rena contractoria (2-Rena contractoria) (2-Rena contractoria) (2-Consultar contractoria) (2-C											
	<u>C</u> lave:											
										🔨 Consultar 🔤 Anterio	res 🛛 🗖 S	iguientes 411 Salir

#### **1.2 Criterios a considerar**

Antes de realizar la comprobación de gastos, el usuario verificará los siguientes criterios antes de capturar la comprobación de gastos:

- El usuario tendrá el número de órden de pago para relacionarla con la comprobación de gasto.
- La comprobación de gasto tendrá los mismos datos que la solicitud de egreso

Una vez que se validaron estos criterios se continuará con la captura de la comprobación de gastos.

#### 1.3 Comprobación de gasto

8

Para realizar la captura de comprobación de gastos, el usuario deberá dar clic en botón "Insertar Registro" (F3) como se muestra en la siguiente imagen:

S14 List	🗿 Listado de comprobaciones de gastos - SI.R.E.GOB, Software cliente windows 14.0027 📮 🖝 🗙										
Siste	ma in	tegrador de r		ónicos gubern	amentales 🔨 🚽						
100.53 											
ingre (	Impresso     Impre										
🔂 Lis	stado	de comprobacio	nes de gastos [	x							•
Archiv	• •										6
14	<<	< > >>	>1 <mark>+</mark> -		۵ 🍸 🎇 🧧	li 👗					_
Arrast		encabezado de	e columna aquí p	ara agrupar por e							
Se Se	lec.	Clave	Fecha	U. Resp	Nombre de U. Resp	Comprobación a	Clave deudor/acreedor	Nombre	Observaciones	Clasificació	Descripción clasif. de
		2362	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	3E Deudor	000307 🕅	ABURTO MONTALVO SOLEDAD		PADI 🔊	Pago Directo
		2363	24/07/2017	0001 河	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	BE Deudor	000375 🔊	ABAD DIAZ VICTOR ARGELIO		PADI 🔊	Pago Directo
		2364	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOR	BE Deudor	R 000390	ABURTO MONTAL VO EZEQUIEL		PADI 🔊	Pago Directo
	•	2365	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	BE Deudor	R 000390	ABURTO MONTALVO EZEQUEL		PADI 🔊	Pago Directo
		2366	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	BE Deudor	000391 🕅	ABURTO RAMIREZ MARIA ELENA		PADI 🔊	Pago Directo
		2367	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	BE Deudor	000391 🔊	ABURTO RAMIREZ MARIA ELENA		PADI 🔊	Pago Directo
		2368	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	BE Deudor	R 000390	ABURTO MONTALVO EZEQUIEL		PADI 🔊	Pago Directo
	<b></b>	2369	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOR	BE Deudor	R 000390	ABURTO MONTAL VO EZEQUIEL		PADI 🔊	Pago Directo
		2370	24/07/2017	0001 🔊	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	BE Deudor	R 000390	ABURTO MONTAL VO EZEQUIEL		2	
1000 d	回  e 100	9371 0 + '+ ♥	25/07/2017	0001 J	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOI	BE Deudor	000391 20	ABURTO RAMREZ MARIA ELENA		34	
Ordena	Ordenadas por clave de comprobación hicio 🌒 Final 🌑										
	No. Mág. Mov: 1000										
1. Clav	1. Clavel 2. Focha comprobación [3 Focha cancelación ] 4 Deudor   5 Consultar comprobación de gastos										
Cla	ive:										
									🔨 Consultar 🔛 Anterior	es 🔊 Si	guientes An Sair

La plataforma abrirá la ventana en modo de inserción donde se capturarán los datos de la cabecera del nuevo registro, seleccionaremos el "Deudor" al dar clic en el campo como se muestra en la siguiente imagen:

🔐 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. Software cliente windows 14.0027 💶 🖝 🗙
Sintena integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🚓 🗤
Procedmiertos Catálogos Auxiliares Misceláries PDR Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecuária
Impresso     Impre
🔂 Listado de comprotaciónes de gastos 🐱 🔍
Archivo * Estado operación
Image: Second product of the second
🖫 Per pagar
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna agrupar por esa columna Arrastrar un encabezado de columna Arrast
<ul> <li>w. w. ↓ 0de0 &gt; &gt;&gt; &gt;&gt; &gt; &gt; &gt; </li> <li>w. ↓ ≤ ♥</li> <li>K</li> </ul>
Autorización:         Importe         Importe           El Balorió         L/X -         I/X -         I/X -           Coservaciones         Financiamiento         Importe         Importe           Financiamiento         Importe         Importe         Importe           Total:         Total:         Importe         Importe
Impte. Orden pago: Pendiente: Total a pagar:
CAPS NUM SCRL INS Administrador Pecha actual/2507/2017 Fecha sistema 2507/2017 [So: WoP (Admin

**Nota:** El usuario ingresará los mismos datos capturados en la solicitud de egreso.

La plataforma mostrará la ventana con los criterios que el usuario ingresará para la búsqueda y dará clic en el botón "Aceptar".

556 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. Software cliente windo	ws 14.0027				_ @ X
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentale	s 🖧 🗸				
Procedimientos Catálogos Auxiliares Misce			onsulta Ejecutiva		
Arrastar un encelezado de columno squí para agrupar por esa	Criterios de búsqueda para	a deudores	(Apelido materno)	(Nonire) Tipo persona O Física O Moral O Anibas	
Autorizó:	Tipo de búsqueda	Búsqueda parcial donde sea	No. Má <u>x</u> . Moy.: 1000	Deudor: Todos *	· Importe:
Observaciones:	Búsqueda parcial al inicio	Búsqueda parcial al final		Aceptar 🚮 Salir	Financiamiento: Impuesto:
					Fiete: Total:
	<b>A</b>	Impte. Orden pago:	Pendien	te:	Total a pagar:

La plataforma abrirá el listado de deudores, donde el usuario seleccionará el deudor correspondiente al dar clic en el botón "Aceptar".

📴 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. Software cliente windows 14.002	7	_ @ X
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🚸 🚽		
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánea	° PbR Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva	^
ingreso: Contribuyentes U.Resp	Image: Second	
🚳 Listado de comprobaciones de gastos 🖥 Comprobación de gastos 💌	😻 Consulta por deudores 🛛 🗖 🗙	· ·
Archivo *	Búgquedas: Buscar por:	<b>F</b>
	Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna	
No.: Deudor VUUU18 V SECRET.	Nombre del deudor Clave R.F.C.	Contrator
U, Resp; 0001 SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (GASTO CORRIENTE 000049	Clasific:
Pago de adeudos	SECRETARIA DE EDUCACION 000015 SED9905019C2	📮 Área fígica: 👻
E Plazo: 👻	SECRETARIA DE FINANZAS Y PLANEACION 000019 SFP00052C28	Valor: Por pagar
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna	SISCHET ANA DE GOLENNO         000018           SISCHET ANA DE GOLENNO         000018           SISCHET ANA DE GOLENNO         000012           HI 44 4 806 de 961 + 1+ 1+ 1+ 1+ 2+ 2+         1	
Renglón Tipo Oper Factura Fecha fact Prov	Sin U. Resp	p % IVA I.V.A. Impuesto 1 Parcial c/impto. Impte.Retenido Parcial
- ₩ 4 4 0 de 0 > >> >> * * 🐨	Tipo de búsqueda:	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
* 211110010010100 * * * * * *	Oriterios Insertar Siguientes Total de registros de Aceptar X Cancelar	
📪 Autorizá: 🚽	Cajar	torización: Importe: I.V.A.;
Observaciones:		Financiamiento:
		Flete: Total:
	Impte. Orden pago: Pendiente:	Total a pagar:
CAPS NUM SCRL INS	Administrador Fecha actual 25/07/2017 Fecha sistema 25/07/2017 SO: WXP (A	dmir

Concepto: El usuario deberá seleccionar el mimo concepto que se ingresó en la solicitud de egreso al abrir el componente y dar clic en "Aceptar" como se muestra a continuación:

🕺 Comprobación de gastos - SI.R.E.GOB, Software cliente windows 14.0027 📃 🖝	x
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🔍 👘	
Proceediniertos Catálogos Auxiliares Misceláriea PbR Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva	^
Impresso       Impresso <td< td=""><td></td></td<>	
🕏 Listado de comprobaciones de gastos 🐱 Comprobación de gastos 🗵	*
Archivo * Estado operación:	Эļ
Image: Concepto:       Image: Concepto: <td< td=""><td></td></td<>	
Current Contraction Contractio	
Pago de adeudos     El Aren tigica     Valor:     Por pagar	
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna	
Rengión Tipo Oper Facture Fecha fact Proveedor Nonthre proveedor Fecha gto. Clave Descripción Parcial sAmpto % IVA. IVA. Impuesto 1 Parcial climpto. Impte Retenido Par	;ial :
*No hay datos para mostrar>	
	È
	Î
E Autorizá - Importe - Importe - Inva-	-
Vaser vacuules: Financianitetto: mijuoestu Filete: Totat	-

🚟 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. Software cliente windows 14.0027		_ = X
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🖧 🕗		
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánea PbR C	Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva	^
ingresos Contribuyentes U. Rep Proveedores	Conceptos movimiento deudor Buscartos	= x
Listado de comprobaciones de gastos Comprobación de gastos X	Clave del concepto	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Archivo *	árrastrar up epcahezado de columna aquí para aquipar nor esa columna	
ĸ « < 2 » n + = • ✓ × ↔ 🗞 Y Y	Clave del V Descripción del concepto	Тро 🕵 🕥 🛱 🥾 🛼 🚡 🍇
No.: Deudor - 000024 - SECRETARIA DE TU	JF 11 FIDEICOMISO BURSÁTIL F/998	Préstamo 📮 Proyecto: 💌 Fecha: 26/07/2017 🗸
Concepto: 👻	10 CONVENIO SHCP ISSSTE	Préstamo 🖳 Contrato:
🖳 U. Resp: 0001 👻 🖷 SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR	9 CONVENIO SHCP IMSS	Préstano
Pago de adeudos	8 SALDOS INCIALES DE FIDEICOMISOS	Gasto a con
💽 Plazo: 👻	7 COMPROBACION DE GASTOS FIDEICOMISOS	Gasto a con Divisa: Valor: Por pagar
	6 FONDO REVOLVENTE	Gasto a con
	5 OTROS CARGOS (DESCUENTOS DE PARTICIPACIO	Prestano
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna	4 CLC FONDO	Pondo
Renglón Tipo Oper Factura Fecha fact Proveedor	3 CAJA CHICA	Vasto a con victicase recial s/impto % IVA I.V.A. Impuesto 1 Parcial c/impto, Impte Retenido Parcial
	2 VIAIICOS A COMPROBAR	
	CASTOS A COMPRODAN	
1 a		
	-	
	C Retroccar Incertar	Y Cancelar
• 211110010010100 • • • • • • •		
📪 Autorizó: 👘 🗸		Fecha autorización: Importe:
Elaboró: ADM -	Caja:	LV.A.:
Observaciones:		Financiamiento: Impuesto:
		Flete: Total:
CAPS NUM SCRL INS	dministrador Fecha actual 26/07/2017 Fecha sistem	na: 26/07/2017 SO: W/XP (Admir

Después de capturar los datos de la cabecera, se procederá a guardar el registro al clic en el botón "Grabar" (F10) como se muestra en la siguiente imagen:

🚟 Comprobación de gastos - S.I.R.E.	OB, Software cliente windows 14.0027				_ @ X
Sistema integrador de recursos el	ctrónicos gubernamentales 🚳 🗸				
Procedimientos Catálo	os Auxiliares Miscelánea PbR Contabilida	ad Presupuestos Servicios Consulta I	Ejecutiva		^
Ingresos	Image: Second	tas exactores generales	<ul> <li>↓</li> <li>↓</li></ul>	_	
Listado de comprobaciones de gast	5 Comprobación de gastos 💌				•
Archivo *	Estado	o operación:			
I C C C C C C C C			5X 🐴 🖬 🎝 💋 55		
No.: Deudor	000024      SECRETARIA DE TURISMO Y	CULTURA		Proyecto:	Fecha: 26/07/2017
Concepto:	1 - GASTOS A COMPROBAR			🛄 Contrato: 🔹 🔹	
Pago de adeudos	PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR			🖳 Área física: 🔹	
Plazo:			📮 Divisa: 🦂	Valor:	Por pagar
Arrastrar un encabezado de colum	a aquí para agrupar por esa columna				
Renglón Tipo Oper	Factura Fecha fact Proveedor Nombre	proveedor Fecha gto. Clave I	Descripción Parcial s/mpto % IVA	I.V.A. Impuesto 1 Parcial c/impto.	Impte.Retenido Parcial
2 Presup	-	⊲No hay datos para mo	ostrar>		
211110010010100	*				
			• • • • • • ·		
Elaboró: ADMI -		Caja:	Fecha autorización:	Ing	V.A.:
Observaciones:				Financiamiento: Impu	esto:
				Flete:	Total:
	CAPS NUM SCRL INS 🛛 🗧 Administra	dor Fecha actual 26/07/2017	Fecha sistema: 26/07/2017 SO: W/XP (Admir		

Después el usuario dará clic en el botón "Ver/Relacionar órdenes de pago" que se encuentra en la barra de herramientas, al abrir la ventana el usuario dará clic en la pestaña "Disponibles" para relacionar la orden de pago de la solicitud de egreso como se muestra a continuación:

🗱 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB, Software cliente windows 14.0027		_ @ X
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🚳 👘		
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánea PbR (	Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva	^
Ingresos     Ingre	Cuertas Operaciones generales Deudores	
5 Listado de comprobaciones de gastos 🐻 Comprobación de gastos 🗴		•
Archivo -	Estado operación:	6
I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	' 🐟 🔍 😹 🞱 🔊 🗙 🚍 🐝 🖳 🖬 🏻	🖁 💰 阶 🗯 🖹 🚡 🐴
No.: 2375 🖳 Deudor - 000024 - SECRETARIA DE TU	IRISMO Y CULTURA Ver/Relacionar órdenes	de page
GASTOS A COMPROBAR		📮 Contrato: 0 🗸
I SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR		Clasific.
Pago de adeudos		Divisa: 01 - pesos
E Plazo: GE - GENÉRICO	GRESANDO OPERACIÓN	Valor: TUUUUU Por pagar
Arrastrar un encabezado de columna aqui para agrupar por esa columna		
g Renglón Tipo Oper Factura Fecha fact Proveedor	Nombre proveedor Fecha gto. Clave Descripción	Parcial s/impto % IVA I.V.A. Impuesto 1 Parcial c/impto. Impte.Retenido Parcial
rest	«No nay datos para mostrar»	
₩ ++ + 0de 0 > >> >+ * * ▼ 4 III		•
211110010010100		
. Secretaria Particular del C. Gobernador		
Autorizo:	Cala	Fecha autorización:
Uppervectores	Capa	Economication Insuestor 0.00
		Flete: Total: 0.00
	defeduades Easter estud 92,07,0047 Easter stateme 92,07,004	

🙀 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. Software c	liente windows 14.0027					_ @ X		
Sistema integrador de recursos electrónicos gub	ernamentales 🔩 👘							
Procedimientos Catálogos Auxiliar	🕮 Órdenes de pago de la	denes de pago de la comprobación. 🗙						
🔬 🖎 🖉 🦓 🐇 🐗 🕯	Archivo • 🌑 🚩	設						
Ingresos 🐉 🚬 🖕 Compras 炎 🍣	Relacionadas Disponibles							
Contribuyentes U. Resp	Arrastrar un encabezado o	le columna aquí para agrupar por ese						
🐻 Listado de comprobaciones de gastos 🖥 Compro	Seleccionar Fecha	Núm. de orden Total orden	Núm. de cheque	Núm. de cuenta	Descripción de la chequera	· ·		
Archivo -						8		
I < < > >> >1 + - + <								
No.: 2375 🗳 Deudor 🗸						Proyecto: - Fecha: 26/07/2017 -		
						Contrato: 0 -		
Pago de adeudos			<no datos="" hay="" mostrar<="" para="" th=""><th></th><th></th><th>Área fí<u>s</u>ica:</th></no>			Área fí <u>s</u> ica:		
E Plazo: GE 👻 GENÉRICO						Valor: 1.00000 Por pagar		
<ul> <li>Arrastrar un encabezado de columna aquí para agru</li> </ul>								
Renglón Tipo Oper Factura						puesto 1 Parcial climpto. Impte.Retenido Parcial		
2 Pre	₩ ≪	1 1 * '* P		_	•			
cites and the second seco	Fecha inic: 26/06/2017	Fecha fin.: 26/07/2017 +			No. Máx. Mov.: 1000			
	U. Resp: 0001 👻 🐗	SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GI	DBERNAD Divisa	anticipo: 01 - PESOS				
. Secretaria Particular del C. Gobernador	Concepto: 1 - 0	GASTOS A COMPROBAR						
Elaboró: ADM - SUPERUSUARIO				📔 Eliminar se	leccionados 🛛 📔 Refrescar	I.V.A.: 0.00		
Observaciones:					Finan	ciamiento: 0.00		
CARS NUM ST	CRI INS	Administrador	Eache actual 26/07/2017	Fecha sistema 26/07/2017	SO: 180/D ( 8 desir	Flete: Total: 0.00		

Se seleccionará el rango de fechas para hacer el filtro de las órdenes de pago, después seleccionará la orden de pago a vincular, dando clic en el botón "Relacionar", la plataforma mostrará la ventana relacionada correctamente y se dará clic en el botón "Cerrar" para regresar al registro.

SX Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. Software		_ @ X
Sistema integrador de recursos electrónicos gut	iernamentales 🚓 < 🗍	
Procedimientos Catálogos Auxilia	😻 Órdenes de pago de la comprobación. 🛛 🗙 🗙	^
ingresos	Archivo - 🐝 🏹 🙀 Retectorestas Disponibles	
5. Listado de comprohaciones de gastos 5. Compro	Selencionar Fanha Múm de orden Total orden Múm de charula Múmero de cuanta Descripción de la charulara	
Archivo •	T 25/07/2017 20349 뒷 100.00 000000000000000000000000000000	R
Image: Construction of the second second method second second methods         Image: Construction of the second second method second method second methods           Image: Construction of the second second method second second method second seco	100.00	Proyecto Proyecto Contrato Co
2 Presup	RK KK KK 1 de 1	
21111001001000 . Secretaria Particular del C. Gobernador	U. Resp. 0001 • • HE SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNAD: Divise anticipo: 01 - PESOS Concepto: GASTOS A COMPROBAR	
Autorizó:     ADM      SUPERUSUARIO     Observaciones:	Rejacionar Refractor	Importe:         0.00           I.V.A.:         0.00           minento:         Impuesto:         0.00           Filete:         Total:         0.00

El usuario dará clic en el botón de edición en donde se ingresaran los datos de la solicitud de egreso, clave presupuestal, concepto de egreso, proveedor, descripción del artículo, parcial a pagar, etc.

📴 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. Software cliente v	vindows 14.0027				_ @ X
Sistema integrador de recursos electrónicos gubername	ntales 🔩 🗸				
Procedimientos Catálogos Auxiliares	Miscelánea PbR Contabilidad Presupuesto	s Servicios Consulta Ejecutiva			^
ingresso Contribuyentes U. Resp	edidos de compras Proveedores Depraciones generales	Image: Second			
5 Listado de comprobaciones de gastos 5 Comprobación d	le gastos 🕱				•
Archivo -	Estado operación:				
IC         IC	SECRETARIA DE TURISMO Y CULTURA COMPROBAR	9) / × = 11	👗 💋 🗯 📑	Proyecto:	Fecha: 26/07/2017 +
U. Resp: 0001 - C. GO	BERNADOR			Clasific.	
Plago de adeudos			📑 Divisa: 01 👻 PESOS	Valor: 1.00000	Por pagar
	INGRESANDO OPERACIÓN				
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por					
Rengión Tipo Oper Factura Fe	cha fact Proveedor Nombre proveedor	Fecha gto. Clave Descripción	Parcial s/impto % IVA I.V.A.	Impuesto 1 Parcial c/impto.	Impte.Retenido Parcial :
<u>م</u>					
es es		«No hay datos para mostrar»			
					<u> </u>
Secretaria Particular del C. Gobernador					
					-
🖪 Autorizó: 👻			Fecha autorización:	• Imp	orte: 0.00
Chserveringes:		Caja:	En	anciemiento:	v.A.: 0.00
					×

Al dar clic en dicha opción, la plataforma mostrará la ventana "Edición de comprobación", en la cual se dará clic en el botón "Insertar" **±**(F3) para que la ventana se muestre en estado de inserción como se visualiza en la siguiente imagen:

a Edición de compr	robación				₹ X
1< << > >	2 21 🛨 🗖 🔽 🛛 📢	🔬 🕑 📰 💰			
🗳 Cpto. de <u>eg</u> reso:	<ul> <li>⊐<sup>0</sup><sub>10</sub></li> </ul>	🕅 No <u>d</u> educible	e 🗳 U. Resp: 🔹 📲		
🕾 Artículo int.:	•		Medida:		Provecto:
Descripción de concepto de egreso:			Presupuestal Conc. inventaria	Compensa ret. Interés Exento de I.V.A	Transferencia deudor Tipo movto:
R Proveedor:	•				
Serie:	Eactura:	Fecha factura:	<ul> <li>Fecha operación:</li> </ul>	*	
			🗳 Ár <u>e</u> a fís.: 🔹 🔹		
Cantidad:	🖳 Divisa: 🔻		Valor:		
Precio unit. s/impto.:	% Descuentos: 1: 2:	3: 4:	5: \$:	Parcial s/impto.:	
Tipo retención Clave	Retención Acreedor Deudor	% Reten. Importe	% I.V.A.: % Impuesto :	I.V.A. egr.:	
	-No hav datos nara mostrars		IEPS:	Parcial c/impto.:	
	sho hay datos para mostrariz		Costo:	Impte. retenciones:	
			Precio unitario a paga	ar:	Parcial a pagar:
	Demonstrate controller				
Cod. Contable.	Departamento contable.	Leg Centro costo.	•		
	<ino datos="" mos<="" nay="" para="" td=""><td>(rar)</td><td></td><td></td><td></td></ino>	(rar)			
					alir Salir

👼 Edición de comprobación				₹X
	🏂 🖻 🖺 🔊	*		
🖳 Cpto. de egreso: 📃 👻 🖷	No <u>d</u> educible	🖳 U. Resp: 0001 👻 🖷 SECRETAR	IA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR	
🖶 Artículo int.:		Medida:	🖳 Provecto:	<b></b>
Descripción de concepto de		Presupuestal	📄 Compensa ret. 📄 Transferer	ncia deudor
egreso:		Conc. Inventariable	Exento de I.V.A Tipo movto: E	Egreso M.
Proveedor:				
Serie: Eactura:	Fecha factura:	Fecha operación: 09/08/2017 👻		
		🗖 Áran fin :		
Cantidad: 1.00 R Divisa: 01 -		Valor:		
Precio unit. s/impto.: % Descuentos: 1: 2:	3: 4: 5:	\$:	Parcial s/impto.:	
Tipo retención Clave Retención Acreedor Deudor	% Reten. Importe	% I.V.A.:	I.V.A. egr.:	
		% Impuesto :	Impte. Impuesto :	
<no datos="" hay="" mostrar="" para=""></no>		Costo:	Impte. retenciones:	
		Preci <u>o</u> unitario a pagar:	Parcial a pagar	:
				N. N
Cód. Contable: Departamento contable:	<ul> <li>Centro costo:</li> </ul>	•		
• 211110010010100 • • • • •	• • •	- Q		
. Secretaria Particular del C. Gobernador				<u>^</u>
				Salir Salir

Concepto de egreso: El usuario dará clic en el campo "Concepto", donde se seleccionara el que corresponda a la operación al dar clic en el botón "Aceptar" como se visualiza en la siguiente imagen:

-El concepto de egreso a seleccionar será el que inicie con CG\_.

and the state of the							
e Edición de	comprobación	2					* X
1< << <		🏂 🛅 🔛 🔊	<b>*</b>				
📮 Cpto. de <u>e</u> gres	so: 🗸 📲	No <u>d</u> educible	e 🗳 U. Resp	0001 - 📲 SECRETAR	A PARTICULAR DEL C. C	OBERNADOR	
🖳 Artículo int.:				Medida:		🖳 Provecto:	-
Descripción de			^	📄 Presupuestal	🔄 Compensa ret.	Transferencia deudor	
egreso:				Conc. inventariable	Interés Exento de LVA	Tino movto: Ecreso M	
D Proveedor:	-		~			npo movio. Egicao m.	
Serie:	Factura:	Fecha factura:	- Fecha or	eración: 09/08/2017 👻			
UUD:							
			🗳 Ár <u>e</u> a fís				
Cantidad:	1.00 🖾 Divisa: 01 👻		Valo	r:			
Precijo unit. s/Impto	.: % Descuentos: 1: 2:	3: 4:	5: \$:		Parcial s/impto:		
Tipo retención	Clave Retención Acreedor Deudor	% Reten. Importe	% I.V.A.:		I.V.A. egr.:		
			% impuesto .		Impte. Impuesto :		
	«No hay datos para mostrar»		IEPS:		Parcial c/impto:		
			Costo:		Impte. retenciones:		
				Precio unitario a pagar:		Parcial a pagar:	0
•							2
Cód. Contable:	Departamento contable:	👻 📖 Centro costo:		-			
2111	10010010100	• • •		- Q			
. Secretaria Partic	ular del C. Gobernador						-
							-
-							
						the sea	

😻 Conceptos de Egreso 🛛 🗖 🔊						x
<u>B</u> ús	queda:	Buscar Conce	por: pto ingreso	/egreso		•
Y	Concepto ingreso/egreso	Clave 🛦	Acti 🔺	Invent		
	OTROS SUBSIDIOS DE OPD	557				
	Ovinos y Caprinos	287		s		
	PAGO DE CAPITAL CREDITO DE CORTO PL/	569				
	Pago de Días Económicos no Disfrutados	42				
	Pago del Día de las Madres	52				
	Participaciones a Municipios	344				
	Participaciones al Personal	22				
	Participaciones por I.S.A.N.	353				
	Participaciones por Tenencias	352				
	Pasajes Internacionales a Servidores Públic	192				
>	Pasajes Internacionales a Servidores Públic	194				=
	Pasajes Nacionales a Servidores Públicos	191				
	Pasajes Nacionales a Servidores Públicos	193				
	Patentes	298		S		
	Refrescar	~	<u>A</u> ceptar	<b>X</b> <u>C</u> a	ncela	ar

Proyecto: El usuario podrá seleccionarlo al dar clic en el campo proyecto, se seleccionará el que corresponda a la operación al dar clic en el botón "Aceptar" como se muestra en la siguiente imagen:

🕫 Edición de comprobación	X ?
	()
🖳 Cpto. de egreso: 486 🔹 🖷 CG_Pasajes Internacionales a Servidores Públi 📃 No geducible	🖳 U. Resp: 0001 👻 💐 SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR
🖶 Artículo int.:	Medida: ▼
Descripción de concepto de egreso:	V Presupuestal         Compensa ret.         Transferencia deudor           Conc. inventariable         Interés         Tipo movto: Egreso M.           Conc. activo fijo         Exento de I.V.A         Tipo movto: Egreso M.
Proveedor:  Serje:  Eactura:  Fecha factura:  UUD :	Fecha operación: 09/08/2017 👻
<u>C</u> antidad: 1.00	₽ Árga fís: Valor:
Precio unit: s/mpto:     % Descuentos: 1:     2:     3:     4:     4       Tipo retención     Clave     Retención     Acreedor     Deudor     % Reten.	S         Parcial s/impto:           % I.V.A.:         0.00         I.V.A. egr:           % Impuesto         0.00         Impte. Impuesto:
<no datos="" hay="" mostrar="" para=""></no>	IEPS: Parcial c/impto: Costo: Impte: retenciones: Procla unitario a pagar
	Precig ulinario a pagar. Parciar a pagar.
Cód. Contable: - E Centro costo:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
• 211110010010100 • • • • • • • • •	- Q
. Secretaria Particular del C. Gobernador	
	sair 🛛

🍩 Control de vis	ualizaciones de pro	oyectos		_ = ×
Búsgueda		<u>B</u> u:	scar por	
			ave de proy	vecto 👻
<b>\$</b>				
Arrastrar un encabez	ado de columna aquí para	agrupar por es	a columna	
Clave de proyecto	Cód. Clasif.	Prioridad	Elaboró	Nom. Proy.
> 0000001	E2520001001	1	ADM	Proyecto de tipo E del programa presupuestario APOYO Y ASES
0000002	E4700001001	1	ADMI	Proyecto de tipo E del programa presupuestario IGUALDAD DE G
0000003	E4710001001	1	ADMI	Proyecto de tipo E del programa presupuestario ATENCIÓN AL A
🔫 📢 🔺 1 de 3 🕨	***	< ■		
Clave de U. Resp en Criterios	0001 y Fecha de Proyec Total o Siguientes La co	to <= 2017-08 le registros de nsulta:	-09 y Proy	recto autorizado

Proveedor: El usuario podrá seleccionarlo al dar clic en el campo proveedor, se seleccionará el que corresponda a la operación al dar clic en el botón "Aceptar" como se muestra en la siguiente imagen:

# Edición de comprobación					۶ X
	š 📰 🖄 👪	*			
토 Cpto. de egreso: 486 🔹 예량 CG_Pasajes Internacionales a Servidores P	ubli 📄 No <u>d</u> educible	🖾 U. Resp: 0001 👻 🖷 SECRETA	RIA PARTICULAR DEL C. C	OBERNADOR	
🖶 Artículo int.:		Medida:		Proyecto: 0000002	*
Descripción de concepto de egreso:		Presupuestal     Conc. inventariable     Conc. activo fijo	Compensa ret. Interés Exerito de I.V.A	Transferencia deudor	
Serje:         Eactura:         Fect           UUID :	ha factura:	Fecha operación: 09/08/2017 👻			
Çantidad: 1.00 🖳 Divisa: 01 👻		🖳 Ár <u>e</u> a fís: 🔹 🔹 Valor:			
Precio unit. s/Impto.: % Descuentos: 1: 2: 3	3: 4: 5:	\$:	Parcial s/impto.:		
Tipo retención Clave Retención Acreedor Deudor % I	Reten. Importe	% I.V.A.: 0.00 % Impuesto 0.00	I.V.A. egr.:		
≪No hay datos para mostrar>		IEPS:	Parcial c/impto: Impte. retenciones:		
		Preci <u>o</u> unitario a pagar:		Parcial a pagar:	0
Cód. Contable: Departamento contable:	Centro costo:	•			
+ 211110010010100 + 139 + B + A + E470 + Y +	1100117 • 1 • E47	700001001 - 🔍			
. Secretaria Particular del C. Gobernador Igualdad De Género Proyect GOBERNADOR	to de tipo E del programa p	resupuestario IGUALDAD DE GÉNERO p	ara la U.R. SECRETARIA F	ARTICULAR DEL C.	4
				- <b>4</b>	lir

😻 Consulta por proveedores	_ = ×					
Bú <u>s</u> quedas: Buscar por:						
Nombre del proveedor						
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna						
Nombre del proveedor	Clave RFC Status					
POMIE ROSAS JESUS DIEGO	0001193 PORJ731113 Habilitado					
PONCE DEL ANGEL JOSE ANTONIO	0001194 POAA761003TL1 Habilitado					
PORTILLA PALACIOS ANA ELENA	0001195 POPA8106071B6 Habilitado					
PORTILLA SALDANA CLEMENTE ELVIRA YAMILETH	0001196 POSE8806079UO Habilitado					
> PROVEEDOR GENERICO	0000001 XXXXXXXXX Habilitado 💻					
SCOTIABANK INVERIATISA 144 44 4 999 de 1000 🕨 🕬 🕬 🕿 🐮 🐨	0000009 SIN941202514 Habilitado					
Image: Clave de U. Resp en 0001) o (Sin U. Resp)y (Nombre de proveedor = _o Ap. Paterno = _o Ap. Materno = _ o Nombres) = _)         Tipo de búsqueda: Parcial donde sea         Oriterios       Insertar         Siguientes       Total de registros de la consulta:         1000       Aceptar         X Cancelar						

Posteriormente se ingresará lo siguiente: Serie, Factura, Fecha factura, Parcial a pagar, al capturar el parcial a pagar se deberá dar clic en el botón calcular, como se muestra en la imagen:

👼 Edición de compro	bación				1	? X
1< << > >>		🕵 🖃 🖄 🔊	<b>3</b>			
Cpto. de egreso: 486	✓ ➡ CG_Pasajes Internacionales a Servide	ores Públi 📄 No <u>d</u> educible	🖳 U. Resp: 0001 👻 🚔 SECRETA	RIA PARTICULAR DEL C. C	OBERNADOR	
Reficulo int.:	•		Medida:		B Proyecto: 0000002	-
Descripción de concepto de egreso:			Presupuestal Conc. inventariable Conc. activo fijo	Compensa ret. Interés Exento de I.V.A	Transferencia deudor	
Proveedor: 0000001     Serie: <u>U</u> UID :	PROVEEDOR GENERICO     Eactura:	Fecha factura:	Fecha operación: 09/08/2017 👻			
Cantidad:	1.00 Divisa 01 -	3. 4: 5	Valor:	Parcial s/impto:		
Tipo retención Clave F	tetención Acreedor Deudor	% Reten. Importe	% I.V.A.: 0.00 % Impuesto 0.00	I.V.A. egr.: Impte. Impuesto : Parcial c/impto :		
	<no datos="" hay="" mostrar="" para=""></no>		Costo: Precio unitario a pagar:	Impte. retenciones:	Parcial a pagar:	
•		• •				3
Cód. Contable:	Departamento contable:	<ul> <li>Centro costo:</li> </ul>	<b>.</b>			
	00 • 139 • B • A • E470 • Y		700001001 - 🔍			_
. Secretaria Particular del C. GOBERNADOR	Gobernador Igualdad De Género P	royecto de tipo E del programa	presupuestario IGUALDAD DE GÉNERO p	oara la U.R. SECRETARIA P	ARTICULAR DEL C.	Ļ
					Sa Sa	lir

👼 Edición de comprobación					? X
	S 📰 🖄 🐼	2			
🖳 Cpto. de egreso: 🛛 486 🛛 👻 🖷 CG_Pasajes Internacionales a Servidores	Públi 🕅 No <u>d</u> educible	🗳 U. Resp:		PARTICULAR DEL C. G	OBERNADOR
🖶 Artículo int.: 🔹			Medida:		B Proyecto: 0000002 -
Descripción de concepto de egreso:		Â.	Presupuestal     Conc. inventariable     Conc. activo fijo	Compensa ret. Interés Exento de I.V.A	Transferencia deudor
Image: Proveedor:         0000001         PROVEEDOR GENERICO           Serje:         ABCS         Eactura:         TRFS         Fe           UUID :	echa factura: 09/08/2017 👻	Fecha ope	eración: 09/08/2017 👻		
Cantidad: 1.00 🖳 Divisa: 01 🗸		≅ Ár <u>e</u> a fís.: Valor:	× 1.00000		
Precio unit. s/Impto.: 1,000.00 % Descuentos: 1: 2:	3: 4: 5:	\$:		Parcial s/impto.:	1,000.00
Tipo retención Clave Retención Acreedor Deudor 9	% Reten. Importe	% I.V.A.:	0.00	I.V.A. egr.:	0.00
<no datos="" hay="" mostrar="" para=""></no>		IEPS: Costo:	0.00	Impte. Impuesto : Parcial c/impto.: Impte. retenciones:	1,000.00
		l.	Preci <u>o</u> unitario a pagar:		Parcial a pagar:
			1,000.0000		1,000.00
Cód. Contable: Departamento contable:	Centro costo:		•		
	1100117 - 1 - E47	00001001 -	Q		
. Secretaria Particular del C. Gobernador Igualdad De Género Proye GOBERNADOR	ecto de tipo E del programa p	resupuestario	IGUALDAD DE GÉNERO para	a la U.R. SECRETARIA P	ARTICULAR DEL C.
					Salir Salir

Para finalizar la captura del detalle del registro, el usuario dará clic en el botón "Grabar" [F10] y luego en "Salir".

SS Comprobación de gastos - S	I.R.E.GOB. Software cliente windows 14.0027	_ @ X
Sistema integrador de recurs	os electrónicos gubernamentales 🤌	
Procedimientos		<b>^</b>
	• culturi de comprosectori	
<u>šii 🛸 🖉 🗸</u>	📧 🕾 💵 💴 21 🛨 🖬 💌 🜌 🦃 🏂 📰 💟 🎎 🖑	
Ingresos 🥻 🚬 🗸 C	🛱 Croto, de gereso; 403 — 📲 Co_Ague Purificada 📄 No geducido 🛱 U, Resp. 5001 - 🖷 SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR	
Contribuyentes	🖳 Artjculo Int: 🔹 Medida 🔹 🖳 Proyecto: 💌	
🕫 Listado de comprobaciones d	Descripción de Pruebas Compensa ret. Transferencia deudor	-
Archivo *	egress	
	Svirie Facha operación 2607/2017 •	* Fache: 26/07/2017 -
10. 2070 B	Line in the second seco	0 +
🖳 U. Resp: 0001 👻 🖷 SECR	🖳 Árga fís.	•
Pago de adeudos	Cantidad: 1.00 ED Divisa 01 - Valor: 1.00000	
E Plazo: GE 👻 GENÉRICO	Precip unit. slmpto: 100.00 % Descuentos: 1: 2: 3: 4: 5: \$: Parcial slmpto: 100.00	0 Por pagar
	Tipo retención Clave Retención Acreedor Deudor % Reten. Importe % IVA.: 0.00 IVA.egr.: 0.00	
Arrastrar un encabezado de	e on macacara do a importante o colo importante do a importante o colo do a importante do	
율 📝 Renglón Tipo Op	«No hay datos para mostrar» Cogato: Impte. retenciones: 0.00	pto. Impte.Retenido Parcial
By Bareso M.	Precig unitario a pagar: Parcial a pagar:	100.00 0.00
	Cód. Contable: Departamento contable: T Es Centro costo: T	·
<ul> <li>211110010010100</li> </ul>	221005 • 21111001000100 • 139 • B • A • E470 • Y • 1100117 • 1 • E4700001001 • 🤇	<u> </u>
. Secretaria Particular del C. Gobe	Agua Funnadua, Secretaria Fanculas de lo Souernador, Consol, Fransparenador, no nuclon de Cuencas y Cultibilet el la Curriptición, Estado de Defecto, Egualdad De Genero, Gudierro, Recursos riscales . Gasto Corriente : Proyecto de tipo E del programa presupuestario IGUALDAD DE GÉNERO para la U.R. SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR	
🜉 Autorizó: 🚽		Importe: 0.00
🗳 Elaboró: ADM 👻 SU	Sau Sau	LV.A.: 0.00
Observaciones:	1 F M COMP. 100	-0 Impuesto: 0.00
	Field:	Retenciones: 0.00

La plataforma regresará a la pestaña del registro, donde el usuario se dirigirá al botón "Archivo" que desplegará un listado de diferentes operaciones, buscando la opción "Relacionar el presupuesto a afectar" y dará clic en este.

🚮 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GO	B. Software client	ewindows 14.0027	×
Sistema integrador de recursos elect	rónicos guberna	nentales 🗠	
Procedimientos Catálogos	: Auxiliares	Miscelánea PbR Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva	^
Ingresos	Kesp	Sin	
Listado de comprobaciones de gastos	🔂 Comprobació	nde gastos 🗵	-
Archivo *		Estado operación:	
Refrescar	F5 F6	<ul> <li>T Y S Q M X E X E X E X E X E X E X E X E X E X</li></ul>	•
Súsquedas	F7	COMPROBAR	
Consultar comprobación de gastos	F8	OBERNADOR	
Y Fitrar registros	Ctrl+F8	E, Área figica	
n Localizar registro	Shift+Alt+L	Divisat 01 v PESOS Valor: 1.00000 Por pagar	
Y Fitrar columnas	Shift+Alt+R	INGRESANDO OPERACIÓN	
👷 Obtener siguiente página en servidor	Shift+Alt+S	r esa columna	
A Deudores	A#+L		
🏓 ir a la póliza	Shift+Ctrl+P	echa fact Proveedor Nombre proveedor Fecha gto. Clave Descripción Parcial s/impto % IVA I.V.A. Impuesto 1 Parcial c/impto. Impte Retenido F	'arcial :
📄 Ir a la afectación presupuestal	Shift+Ctrl+F	- 000001 🗊 PROVEEDOR GENERICO 26/07/2017 - 403 🐺 CG_Agua Purificada 100.00 0.00 0.00 0.00 100.00 0.00	
Saldo por clave presupuestal	Ctrl+S		
🛃 Relacionar el presupuesto a afectar	Ctrl+Alt+C		Þ
🖌 Finalizar registro	Ctrl+Alt+F		
T Desmarcar comprobación	Ctrl+E		
Visualizar folios de autorización	Shift+V		
💽 Autorizar comprobación	Ctrl+U	Tanka subairantia	
Autorizar operación	Ctrl+A	reona autorización:	
Visualizar autorizaciones pendientes	Shift+Alt+I		
Se Visualizar autorizaciones	Shift+Alt+V	Financiamiento: 0.00 impuesto: 0.00	i L
Strivelacionar órdenes de pago	Shift+Ctrl+S	Flete: 0.00 rotal Peters	0
Seleccionar operaciones para adiuntar	Shift+Ctrl+A	IS Administrador Fecha actual:26/07/2017 Fecha sistema:26/07/2017 ISO: WXP (Admin	

La aplicación mostrará la ventana y el usuario dará clic en el botón "Asignar relación" para continuar con el proceso.

🚾 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB, Software cliente windows 14.0027 📃 🗖			
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🚓 👘			
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánea PoR Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva			
Relacionar presupuesto a afectar      Compras      Compras      Compras      Compras      Arrastrar un enpaleezado de columna aquí pora agrupar por esa columna      Arrastrar un enpaleezado de columna	×		
OBJETO DEL GASTO			
Aronno Clave presupuestal Importe fatante Cve Proyecto Clasificación Descripción			
No: 2375 Deudor Concepts: U. Resp: 0001 +	5 cto: • Fect sto: 0 • Fect fic: • • loa: • • Nor: 1.00000 P	na: 26/07/2017 •	
Rengión         Tipo         Oper         Fac           >         1         Egreso M.         31           **         **         *         *	Parcial c/impto. Impt 0 100.00	te.Retenido Parcial i 0.00	
22105 221005 22105 22105 22105 22105 22105 22105 22105 22105 22100		<b>^</b>	
. Secretaria Particular del C. Gobernador Ocobierno . Recursos Fiscales . Gasto Corriente . Proyecto de tipo E del programa presupuestario IGUALDAD DE GÉNERO para la U.R. SECRETARIA PARTICULAR DEL C.	~		
🖳 Autorizó: 🔹	Importe:	100.00	
Elaborio (ADM → Superiusuario Cejar	I.V.A.:	0.00	
Uservatures.	e: 0.00 Total:	100.00	
	Retenciones:	0.00	

Para continuar con el proceso de relación del presupuesto a afectar, el usuario dará clic en el botón "Sugerir relación" y posteriormente dará clic en "Guardar relación".

🚟 Comprobación de gastos - SLRE.GOB. Software cliente windows 14.0027	_ = X.
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🚓 🖉	
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánes PoR Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva	
Impresso     Impre	
Listado de comprotecciones de gastas     Arristmar un encadezado de columna aqui para agrupar por esa columna	•
Archivo * Traspeso Clave presupuestal importe importe faitante Cve Proyecto Clasificación Descripción	6
Image: Second	t to: fo: fo: fo: Por pager
B       I Egreso M       III         I Egreso M       III         III       IIII         IIII       IIIIII Control IIII         Agua Partiteda Secretaria Particular del C. Obtemador	Parcial clingto. Impte Retenido Parcial 0
Case Coser velocities Case Francismiento.	Importe: 100.00 1.7.A.: 0.00 0.00 Impuesto: 0.00 0.00 Total: 100.00 Retenciones: 0.00

La aplicación enviará el mensaje de confirmación de la relación del presupuesto comprometido en donde el usuario dará clic en el botón "Sí" para finalizar el proceso de relación del presupuesto.

556 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB. S	tware cliente windows 14.0027					_ = ×
Sistema integrador de recursos electrón	os gubernamentales 🚳 🕢					
Procedimientos Catálogos						
Ingresos	Relacionar presupuesto a afectar			_ = ×		
Contribuyentes U. Resp	Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por					•
Archivo *	Traspaso Clave presupuestal	Importe	Importe fattante Cve.Proyecto	OBJETO DEL GASTO Clasificación Descripción		6
Image: Conceptor         Image: Conceptor           Image: Conceptor         Image: Concenter           Image: Conceptor	Care presupuestal     Z21005.2111100101010.139 B.A.E.470 Y     Clave presupuestal     Z21005.21111001010101.139 B.A.E     Confirmaci     T     T     Confirmaci     Co	1100117.1 E-100.00	ión de presupuesto comprometido	221005 Agus Purificada OBJETO DEL G OBJETO D	A ctor Pech do: 0 • hc: lo: lo: lo: lo: Parcial c/inpto. Inpt 0 100.00	x 26/07/2017 v r pegar :Retenido Percial 0.00
211110010010100	221005 . 211110010010100 . 139 . B . A . E470 . Y	<ul> <li>. 1100117 . 1 . E470000100</li> <li>Trapaparapola Repdición d</li> </ul>	01 la Cuantas y Combata a la Comunción	Estado de Derecho, Jouraldad De Céparo, a		
. Secretaria Particular del C. Gobernador	Gobierno . Recursos Fiscales . Gasto Corriente . Proyecto de	tipo E del programa presupuesta	ario IGUALDAD DE GÉNERO para la U.	R. SECRETARIA PARTICULAR DEL C.		
Elshoró: ADM V Supporterunde		Cala			Importe:	0.00
Observaciones:				Financiamiento:	0.00 Impuesto:	0.00
				Flete:	0.00 Total:	100.00
0.00	Administration	Packs asked	20770017 Fooks sistems 26/07/00	47 50-380/D ( & disk	Retenciones:	0.00

© SIAFEV 2.0 Plataforma Integral de Gestión Gubernamental

El usuario regresará a la pestaña de la comprobación de gastos, dando clic en el botón "Finalizar/Habilitar captura de registro", la plataforma empezará a realizar el proceso de finalización del registro.



Cuando la aplicación termine de finalizar el registro, el usuario deberá proseguir con la aprobación de la comprobación dando clic en el botón "Autorizar".

👯 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB, Software cliente windows 14.0027	_ 0
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🦄 🕗	
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánea PbR	Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva
ingresos 2 Compras 2 Compr	Cuertas bencarlas Operaciones generales Deudores Deudores Deudores
Listato de comprobaciones de gastos     Comprobación de gastos	
Arcnivo •	
	[ 1 10] [
No.: 2375 📮 Deudor 🗸 000024 🗸 SECRETARIA DE T	URISMO Y CULTURA Autorizar comprobación (Ctrl+U)
GASTOS A COMPROBAR	E Clasific:
Pago de adeudos	😱 Área rígica: 🔹
E Plazo: GE V GENÉRICO	Episte Divise Of Valor. 1.00000 Por pagar
	IN ESPECIA DE AUTORIZACION
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna	
g Renglón Tipo Oper Factura Fecha fact Proveedor	Nombre proveedor Fecha gto. Clave Descripción Parcial s/mpto % IVA I.V.A. Impuesto 1 Parcial c/impto. Impte.Retenido Parc
→ 1 Egreso M. 과 → 0000001 과	PROVEEDOR GENERICO 26/07/2017 - 403 🗊 CG_Agua Purificada 100.00 0.00 0.00 0.00 100.00 0.00
A	
211110010010100 Secretaria Particular del C. Gohernador	
Autorizó:	Feche autorización: - Importe: 100.00
Elaboró: ADMI - SUPERUSUARIO	Caja: IVA: 000
	Flete: 0.00 Total: 100.00
	Retenciones: 0.00
CAPS NUM SCRL INS 🗧 🖗	Administrador Fecha actual:28/07/2017 Fecha sistema/28/07/2017 SO: WXP (Admin

Finalmente la aplicación hará el proceso de autorización enviando el mensaje de conclusión, posteriormente en el registro mostrará la etiqueta "OPERACIÓN FINALIZADA".

🔢 Comprobación de gastos - S.I.R.E.GOB, Software cliente windows 14.0	027 <b>_</b> 🖷 _
Sistema integrador de recursos electrónicos gubernamentales 🛝	
Procedimientos Catálogos Auxiliares Miscelánea	, . PBR Contabilidad Presupuestos Servicios Consulta Ejecutiva
Ingresos Contribuyentes U.Resp	Image: Second
5 Listado de comprobaciones de gastos 5 Comprobación de gastos 🗙	
Archivo -	Estado operación:
I         I<         I<         I< <td>Y       Image: Contracting of Contracting</td>	Y       Image: Contracting of Contracting
U. Resp: 0001 🔹 📲 SECRETARIA PARTICULAR DEL C. GOBERNADOR	Clasfic:
Pago de adeudos	Geración Finalizada © Divisa: 01 → PESOS Valor: 1.00000 © Por pagar OPERACIÓN FINALIZADA
Arrastrar un encabezado de columna aquí para agrupar por esa columna	
g Renglón Tipo Oper Factura Fecha fact P	roveedor Nomkre proveedor Fecha gto. Clave Descripción Parcial s/mpto. % IVA I.V.A. Impuesto 1 Parcial c/impto. Impte Retenido Parc
> 1 Egreso M. 37991 🔊 🔹 0	000001 🗊 PROVEEDOR GENERICO 26/07/2017 + 403 🗊 CC_Agua Purificada 100.00 0.00 0.00 0.00 100.00 0.00
→ w + + 1 de 1 → w + * * ▼	
211110010010100	
. Secretaria Particular del C. Gobernador	
Autorizá ADM  SUPERUSUARIO  SUPERUSUARIO  Observaciones	Fecha autorización:         26/07/2017         Importe:         100.00           Caja:         IVA::         0.00         0.00         0.00         100.00         1
CAPS NUM SCRL INS	Administrador Fecha actual 26/07/2017 Fecha sistema 26/07/2017 SO: VXXP (Admin)